

**පුස්තකාලය**

| අනු අංකය | සපයනු ලබන සේවාව                                | ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියකියවිලි  | සෘජුවම සම්බන්ධවන නිලධාරියා සහ දුරකථන අංකය | වෙනත් නිලධාරීන් සහ දුරකථන අංකය        | කාර්යය නිම කිරීමට ගතවන අවම කාලය | අදාළ ගාස්තුව  |
|----------|--|--|---|---------------------------------------|---------------------------------|---|
| 1.       | පුස්තකාල සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීම හා අලුත් කිරීම. | <b>1. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය</b><br><br><b>2. ඇපකරුවන්ගේ ගෙවන ලද වරිපනම් ලදුපත</b> | පෙරටු කාර්යාල නිලධාරීන්<br>0112644447     | ප්‍රධාන පුස්තකාලයාධිපති<br>0112656698 | විනාඩි 05                       | සාමාජික ගාස්තු<br>ළමා රු.25<br>වැඩිහිටි රු.50<br>සාමාජිකත්වය අළුත් කිරීම<br>ළමා රු.15<br>වැඩිහිටි රු.30 |
| 2.       | පරිගණක පුහුණු පැවැත්වීම. (වැඩිහිටි හා ළමා)     | 1. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය  | පෙරටු කාර්යාල නිලධාරීන්<br>0112644447     | ප්‍රධාන පුස්තකාලයාධිපති<br>0112656698 | පාඨමාලා කාලය මාස 06             | රු.2700.00  |