

**මොරටුව මහා නගර සභාව**  
**2022 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම**

මෙහි පහත සඳහන් ද්‍රව්‍ය හා සේවාවන් බස්නාහිර පළාත තුළ ව්‍යාපාර කටයුතු කරන සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම්පත් එවන ලිපි කවරයෙහි වම්පස ඉහල කෙළවරේ “සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2022” යනුවෙන් පැහැදිලිව සඳහන් කර 2021.12.20 වන දින ප.ව. 3.00 ට හෝ ඊට පෙර ‘නාගරික කොමසාරිස්, මොරටුව මහා නගර සභාව’ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ අතින් ගෙනැවිත් භාරදිය හැකිය.

අනු අංකය	ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
1.	කාර්යාලීය ලිපි ද්‍රව්‍ය (පරිගණක කඩදාසි හා අභ්‍යාස පොත් ඇතුළුව)
2.	මුද්‍රණ කටයුතු (මුද්‍රිත පෝරම සහ පොත්පත්, ලේඛන ආදිය)
3.	පුස්තකාල පොත් , සඟරා , පුවත්පත්
4.	රබර් මුද්‍රා , දින මුද්‍රා
5.	වාහන සහ සත්ව බලපත්‍ර තහඩු
6.	දැන්වීම් පුවරු, නාම පුවරු, කටවුව , බැනර් , ස්ටිකර්
7.	නිල ඇඳුම් සඳහා අවශ්‍ය රෙදි වර්ග
8.	වැහි කබා , ගම් බුට්ස් , සපත්තු , ආරක්ෂිත සපත්තු, මේස් ආදිය
9.	ටයර්, විදුලි, රිම්වෙස්
10.	වාහන බැටරි
11.	රථවාහන අමතර කොටස් (කැබ්, වෑක්ටර්, බැකෝලෝඩර්, ස්කිඩ්ලෝඩර්, ත්‍රීරෝද රථ ඇතුළු සියලු වාහන වල අමතර කොටස් උපාංග )
12.	වාහන සඳහා ලිහිසි තෙල් සැපයීම
13.	එල්.පී.ගැස්
14.	පවිත්‍රතා කටයුතු ආශ්‍රිත ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ (ඉදල්, කොසු , බුරුසු , පාපිසි, වේවැල් කුඩ , ප්ලාස්ටික් කුණු කුඩ, විම් , හාපික් , සබන් වර්ග , පයිනෝල් , ලයිසෝල් , රබර් අත්වැසුම් හා ටෝච් බැටරි , පොලිනීන් මලු ආදිය)
15.	රසායනාගාර හා සායනික උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය
16.	විෂබීජනාශක ද්‍රව්‍ය, මුව ආවරණ, අත්වැසුම් ආදිය
17.	පැළ වර්ග , පොහොර , තෙල් ඇතුළු උද්‍යාන අලංකරණය සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය
18.	තණකොළ කපන යන්ත්‍ර හා උපාංග
19.	කාර්යාල උපකරණ- ලී, වානේ, ප්ලාස්ටික් ගෘහ භාණ්ඩ (ලිපිගොනු රාක්ක, අල්මාරි, මේස, පුටු, කැබිනට් ආදිය)
20.	කාර්යාල විදුලි උපකරණ (එකතු කිරීමේ යන්ත්‍ර , විදුලි පංකා සහ විදුලි කේතල ආදිය)
21.	වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර සැපයීම
22.	පැමිණීම සටහන් කිරීමේ යන්ත්‍ර සහ C.C.T.V. යන්ත්‍ර සැපයීම හා සේවා සිදු කිරීම
23.	පරිගණක හා ඒ ආශ්‍රිත උපාංග සැපයීම
24.	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර , ෆැක්ස් යන්ත්‍ර සහ අනු පිටපත් යන්ත්‍ර සැපයීම
25.	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සඳහා ටෝනර් , රිබන්
26.	විදුලි සේවාවන්, සැපයීමට අවශ්‍ය උපාංග හා ද්‍රව්‍ය (වයර් , ස්විච් , බල්බ් , ප්ලග් ආදිය හා විටී පහන් උපකරණ)
27.	සුර්යබල පද්ධති ස්ථාපනය හා නඩත්තුව
28.	ගිනි නිවන උපකරණ කට්ටල , ගිනි නිවීම ද්‍රව්‍ය, ගිනි නිවීම ආරක්ෂිත ඇඳුම්
29.	පෙර පාසල් උපකරණ හා සියළු වර්ගයේ ක්‍රීඩා උපකරණ
30.	තීන්ත වර්ග හා ඒ ආශ්‍රිත ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
31.	සාමාන්‍ය ගබඩා ද්‍රව්‍ය (යකඩ ඇතුළු ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය, ජී. අයි.පයිප්ප, යකඩ කම්බි,)
32.	ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය (මැටි , ගඩොල් , ගංගා වැලි , මුහුදු වැලි පස් , කලුගල්, (1/4" -1" ½) බොරළු, ABC ඇතුළු මාර්ග නඩත්තුවට අදාළ ද්‍රව්‍ය ආදිය)
33.	හියුම් පයිප්ප සහ කොන්ක්‍රීට් කණු , මායිම් ගල් , ඉන්ටර්ලොක්, සිමෙන්ති බ්ලොක් ගල් කොන්ක්‍රීට් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ සහ කොන්ක්‍රීට් මිශ්‍රණ
34.	සිමෙන්ති

35.	ටයිල්, ග්‍රැනයිට්, ටයිටේනියම් සහ ඒ ආශ්‍රිත ද්‍රව්‍ය
36.	වීදුරු හා වීදුරු භාණ්ඩ , වීදුරු නිෂ්පාදන
37.	තාර හා කෝලාස් , ප්‍රිමික්ස්
38.	පී.වී.සී. උපකරණ, ජී.අයි. ජල නල උපාංග යනාදි භාණ්ඩ සහ අමතර කොටස්, ප්ලාස්ටික් ජල ටැංකි, සනීපාරක්ෂක අමතර කොටස්, කොම්පොස්ට් බැරල්
39.	දැව සැපයීම (ලැලි , පරාල ,රිප්ප ආදිය)
40.	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ආශ්‍රිත උපකරණ (ඉනිමං, ග්‍රීල්, හැමර්, බුරුසු වැනි)
	<b>සේවාවන්</b>
41.	ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර සේවා කිරීම
42.	වාහන සේවා කිරීම
43.	වාහන , යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ සම්පූර්ණ අලුත්වැඩියාව
44.	ටයර් පිරවීම
45.	පුටු විවීම, අලුත්වැඩියාව, කුෂන් කිරීම (වාහන සිට කුෂන් කිරීමද ඇතුළුව)
46.	නිල ඇඳුම් මැසීම
47.	වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව , සේවා හා නඩත්තු කටයුතු
48.	විදුලි ජනන යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියාව
49.	පරිගණක යන්ත්‍ර , අලුත්වැඩියා කිරීම
50.	පරිගණක මෘදුකාංග සකස් කර සැපයීම
51.	පරිගණක ජාල ස්ථාපනය හා නඩත්තුව
52.	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ෆොටෝකොපි යන්ත්‍ර , ෆැක්ස් යන්ත්‍ර, රෝනියෝ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීම
53.	අභ්‍යන්තර දුරකථන සහ දුරකථන මාර්ග අලුත්වැඩියා කිරීම
54.	උත්සව භාණ්ඩ සහ උපකරණ ශබ්ද විකාශන පද්ධති සැපයීම - ආයතනය අවට සැපයුම්කරුවන් විය යුතුය
55.	වාහන කුලියට සැපයීම , ට්‍රැක්ටර් , මගී ප්‍රවාහන , ටිපර් රථ , කොම්පැක්ට් රථ , ගලී බවුසර් , ගස් කපන යන්ත්‍ර සහ හදිසි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා අවශ්‍ය වන යන්ත්‍රෝපකරණ ආදිය
56.	මගී ප්‍රවාහන , ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය ඇතුළු ප්‍රවාහන සේවා සැපයීම
57.	මෝටර් ශ්‍රේඩර් , බැකෝ යන්ත්‍ර , මාර්ග නඩත්තු සඳහා අවශ්‍ය සේවා සැපයීම
58.	ගස් කැපීම
59.	ආදාහනාගාර අලුත්වැඩියාව
60.	පළිබෝධ මර්දනය (මීයන්, වේයන්, කැරපොරත්තන් වැනි)
61.	භාෂා පරිවර්තක සේවා සැපයීම
62.	නීතිඥ සේවාවන් සැපයීම
63.	බලයලත් මිනින්දෝරු සේවාවන්
64.	පශු වෛද්‍ය සේවාවන් - සත්ව වන්දනාකරණය ආදී
65.	වරලත් විදුලි ඉංජිනේරු සේවාවන් (උපදේශන සේවාවන්)

සභාව මගින් නිකුත් කරනු ලබන කොන්දේසි සහ නිර්ණායක සහිත විස්තර පත්‍රිකාව හා අයදුම්පත [www.moratuwa.mc.gov.lk](http://www.moratuwa.mc.gov.lk) වෙබ් අඩවියට පිවිස ලබාගත හැකි අතර [itu.moratuwamc@gmail.com](mailto:itu.moratuwamc@gmail.com) විද්‍යුත් තැපෑල වෙත ඉල්ලීමක් කර ලබාගැනීම හෝ කාර්යාලයට පැමිණ නොමිලේ පරීක්ෂා කර බලා ලබාගත හැකිය. එකී කොන්දේසි සපුරාලිය හැකි සැපයුම්කරුවන් පමණක් ලියාපදිංචි සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එක් භාණ්ඩ/සේවා කාණ්ඩයක් සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව රු. 1750.00 කි. එම ලියාපදිංචි ගාස්තු කාර්යාල දිනවල, පෙ.ව. 9.00 සිට ප.ව. 3.00 දක්වා මෙම කාර්යාලයේ සරප් වෙත ගෙවා රිසිට්පතක් ලබා ගැනීමෙන් හෝ 'නාගරික කොමසාරිස්, මොරටුව මහා නගර සභාව' යන නමට චෙක්පතක් එවීමෙන් ගෙවීම් කළ හැක.

එස්.ඩී.තෙවරප්පෙරුම  
නාගරික කොමසාරිස්  
මොරටුව මහා නගර සභාව

2021.11.12  
මොරටුව මහා නගර සභා කාර්යාලයේදීය.  
දු.ක.011-2645251, 011-2645383

**මොරටුව මහා නගර සභාවේ සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම-2020**

**කොන්දේසි**

1. සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා වූ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ 2021.12.20 දින ප.ව.3.00දක්වා පමණි.
2. ලියාපදිංචි වීම සඳහා සැපයුම්කරුවන් විසින් තමන් ලියාපදිංචි වීමට අපේක්ෂිත භාණ්ඩ/ සේවා කාණ්ඩයා ඊට අදාළ කාණ්ඩ අංකද සඳහන් කර නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කළ අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
3. ඉහත සඳහන් එක් කාණ්ඩයකට අදාළව සැපයුම්කරුවකු ලෙස ලියාපදිංචි වීමට ගෙවිය යුතු ගාස්තුව රු. 1750.00 ක් වේ. කාණ්ඩ කිහිපයක් සඳහා ලියාපදිංචි වීමට අදහස් කරන්නේ නම් එක් කාණ්ඩයකට රු.1750.00 බැගින් වන පරිදි ගෙවිය යුතුවේ. එම මුදල කාර්යාල දිනවලදී, පෙ.ව. 9.00 සිට ප.ව. 3.00 දක්වා මෙම කාර්යාලයේ සරප් වෙත ගෙවා රිසිට්පතක් ලබා ගැනීමෙන් හෝ 'නාගරික කොමසාරිස්, මොරටුව මහා නගර සභාව' යන නමට චෙක්පතක් එවීමෙන් ගෙවීම් කළ හැක.
4. 2022 වර්ෂය තුළ ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගෙන් සාමාන්‍ය මිල ගණන් කැඳවීම් කරනු ලබන අතර , ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිල ගණන් සාමාන්‍යයෙන් **මාස හයක (06) කාලයක් තුළ වෙනස් නොකරන ස්ථාවර තත්වයක තබා ගැනීම කළ යුතුය.** අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන අවස්ථාවලදී ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ට පරිබාහිරව වෙනත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන් භාණ්ඩ හා සේවාවන් සඳහා මිල ගණන් ලබා ගැනීම ඒ අනුව භාණ්ඩ හා සේවාවන් ලබාගැනීමේ අයිතිය සභාව සතුව පවතී.
5. සැපයුම්කරුවන් අප වෙනුවෙන් තොග තබා ගත යුතු අතර මොරටුව මහා නගර සභාවේ ලියාපදිංචි වන විට **දින 60ක** ණය පහසුකම් ලබා දීමට සියළුම සැපයුම්කරුවන් එකඟතාවය පළ කළ යුතුය.
6. ඇණවුම් කරන භාණ්ඩ සභාවේ ගබඩාව වෙත ගෙනවිත් භාරදිය යුතුයි. ඒ සඳහා ගාස්තු ගෙවනු නොලැබේ.
7. 2022 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳ අවසාන තීරණය ගැනීමේ අයිතිය සභාව සතුවේ.

**මොරටුව මහා නගර සභාවේ ලියාපදිංචි වන සැපයුම්කරුවන් සඳහා තිබිය යුතු නිර්ණායක**

1. අයදුම්පත සමග ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
2. එකතු කල අගය මත බදු ගෙවීම් කරන්නේ නම් ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කල යුතුය.
3. වාහන අලුත්වැඩියා සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් සභාවේ අනුමත මෝටර් ගරාජයක වීම විශේෂ සුදුසුකමක් වන අතර , රාජ්‍ය ආයතන පහකටවත් සේවා සපයා ඇති පළපුරුදු ආයතනයක් වීම.
4. මිල ගණන් කැඳවීම් සඳහා සමගාමී අවස්ථා 2කදී ප්‍රතිචාර නොදක්වන සැපයුම්කරුවන් වෙතින් තවදුරටත් මිල ගණන් කැඳවීම් සිදුකරනු නොලැබේ.
5. ඇණවුම් කළ පසු භාණ්ඩ සැපයීමට අපොහොසත් වන සැපයුම්කරුවන් සහ නියමිත ප්‍රමිතියෙන් තොරව භාණ්ඩ හා සේවා සපයනු ලබන සැපයුම්කරුවන්ගේ ලියාපදිංචිය අවලංගු කොට අසාධු ලේඛනගත(Black List)කරනු ලැබේ.

නාගරික කොමසාරිස්,  
මොරටුව මහා නගර සභාව.

මොරටුව මහා නගර සභාව

2022 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවකු ලෙස ලියාපදිංචි වීමේ අයදුම්පත

- 1. ව්‍යාපාරයේ නම / අයදුම්කරුගේ නම : .....
- 2. ලිපිනය : .....
- 3. දුරකථන අංකය : ස්ථාවර - ..... ජංගම - .....  
ෆැක්ස් - .....
- 4. ඊ මේල් ලිපිනය : .....
- වෙබ් ලිපිනය : .....
- 5. ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කළ අංකය : .....
- 6. වැට් අංකය : .....
- 7. ලියාපදිංචිය අපේක්ෂා කරන කාණ්ඩ අංකය හෝ අංක (පුවත්පත් දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි)

කාණ්ඩ අංකය  
උදා:- 01

සැපයුම් කාණ්ඩය  
කාර්යාලීය ලිපිද්‍රව්‍ය

.....

.....

.....

.....

.....

ඉහත තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන  
දින මුද්‍රාව

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

කාණ්ඩ අංක .....

ගෙවූ මුදල :- රු. .... වෙක්පත් අංකය :- .....

බැංකු ගාබාවේ නම:- .....

රිසිට් පත් අංකය :- BC..... දිනය:- .....